

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад № 1 «Берёзка»» с. Краснотуранск на 2024 – 2025 гг.**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</p> <p>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	сентябрь 2024 г.	Будниченко В.В., заведующий, Костенко О.И., старший воспитатель
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДОУ	<p>1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад № 1 «Берёзка»».</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБДОУ «Детский сад № 1 «Берёзка»».</p> <p>3. Разработка и утверждение целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад № 1 «Берёзка»».</p> <p>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества МБДОУ «Детский сад № 1 «Берёзка»».</p> <p>5. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества МБДОУ «Детский сад № 1 «Берёзка»».</p>	октябрь 2024 г.	

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей МБДОУ «Детский сад № 1 «Берёзка»»	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории МБДОУ «Детский сад № 1 «Берёзка»».	октябрь 2024 г.	Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	ноябрь 2024 г.	Будниченко В.В., заведующий
			3. Сформировать банк программ по форме наставничества «Воспитатель – воспитатель»	ноябрь 2024 г.	Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества
		Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте ДОУ.	ноябрь 2024 г.	Будниченко В.В., заведующий, Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 3. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.	ноябрь 2024 г.	Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	ноябрь 2024 г.	Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества

3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 	декабрь 2024 г.	Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества
			<ol style="list-style-type: none"> 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 		
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 		
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 	январь 2025 г.	Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 		
			<ol style="list-style-type: none"> 2. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов. 		
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	январь 2025 г.	Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 	январь 2025 г.	Будниченко В.В., заведующий
			<ol style="list-style-type: none"> 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 	февраль 2025 г.	Наставники

			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	февраль 2025 г.	Педагог-психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	февраль – май 2025 г.	Наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	март 2025 г.	Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчёты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	май 2025 г.	Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнёрам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	май 2025 г.	Будниченко В.В., заведующий
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте ДОУ и организаций-партнёров. 5. Проведение в ДОУ конкурса профессионального мастерства «Наставник года», «Лучшая пара».	май 2025 г.	Костенко О.И., куратор целевой модели наставничества